



**VILNIAUS BARBOROS RADVILAITĖS PROGIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS BARBOROS RADVILAITĖS PROGIMNAZIJOS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ
ORGANIZAVIMO TAISYKLIŲ 3.5. 20. 29.1. 34. PUNKTŲ PAKEITIMO**

2021 m. vasario 28 d. Nr. V-16
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos 2021 m. rugsėjo 30 d. viešųjų pirkimų įstatymu Nr. XIV-545

Keičiu Vilniaus Barboros Radvilaitės progimnazijos Viešųjų pirkimų organizavimo taisyklių 3.5. 20. 29.1. 34. punktus:

3.5. **pirkimų organizatorius** – perkančiosios organizacijos direktoriaus įsakymu paskirtas nepriekaištingos reputacijos perkančiosios organizacijos darbuotojas, kuris nustatyta tvarka organizuoja ir atlieka mažos vertės pirkimus, kai tokiems pirkimams atlikti nesudaroma Komisija. Pirkimų organizatorius pildo tiekėjų apklausos pažymą (3 priedas), išskyrus atvejus, kai numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5000 Eur be PVM. Tais atvejais, kai pirkimų organizatorius nepildo apklausos pažymos, šie pirkimai taip pat turi būti užregistruoti pirkimų registre (5 priedas);

20. Atlikdamas pirkimą, pirkimų organizatorius pildo tiekėjų apklausos pažymą (4 priedas). Tiekėjų apklausos pažyma gali būti nepildoma, jei numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5000 Eur be PVM arba pirkimas vykdomas apklausiant vieną tiekėją. Tais atvejais, kai pirkimų organizatorius nepildo apklausos pažymos, jis pažymi PVM sąskaitoje faktūroje pirkimo BVPŽ kodą, taisyklių punktą ir pasirašo

29.1. numatomos sudaryti pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5000 eurų (be pridėtinės vertės mokesčio);

34. Pirkimo sutartis sudaroma raštu. Žodžiu ji gali būti sudaroma tik tada, kai pirkimo sutarties vertė yra mažesnė kaip 5000 Eur (penki tūkstančiai eurų) be pridėtinės vertės mokesčio. Sudarytą pirkimo sutartį administruoja pirkimų iniciatorius.

Direktorė

Inga Vargalienė