

VILNIAUS BARBOROS RADVILAITĖS PROGIMNAZIJA

PATVIRTINTA
Vilniaus Barboros Radvilaitės
progimnazijos direktoriaus
2018 m. vasario 1 d. įsakymu Nr.V-21

PSICHOLOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS NR. 7

I. SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Psichologas yra priskiriamas kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Progimnazijos psichologas priskiriamas A1 lygio pareigybei.
3. Psichologas geba įvertinti ir padėti spręsti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, bendradarbiauti su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokytojais.
4. Progimnazijos psichologas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais Vaiko gerovės užtikrinimą ir Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos Aprašu.
5. Psichologas pavaldus kuruojančiam progimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II. SKYRIUS REIKALAVIMAI PROGIMNAZIJS PSICHOLOGUI

6. Psichologui keliami kvalifikaciniai reikalavimai:
 - 6.1. gebėti teikti psichologinę pagalbą įvairių psichologinių sunkumų turintiems mokiniams;
 - 6.2. gebėti inicijuoti ir dalyvauti įgyvendinant progimnazijos bendruomenei aktualias psichologinių problemų prevencijos priemones;
 - 6.3. gebėti bendradarbiauti su mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu, socialiniu pedagogu, kitais specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bei dirbti su jais komandoje, sprendžiant mokinio problemas.

III. SKYRIUS PROGIMNAZIJS PSICHOLOGO FUNKCIJOS

7. Psichologas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. įvertina mokinio galias ir sunkumus, raidos ypatumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas;
 - 7.2. bendradarbiauja su kitais su mokiniu dirbančiais specialistais, numatant ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus;
 - 7.3. konsultuoja psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) šių problemų sprendimo klausimais;
 - 7.4. rengia individualias rekomendacijas mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti;
 - 7.5. konsultuoja mokinius ugdymo karjerai klausimais;
 - 7.6. inicijuoja, rengia ir įgyvendina psichologinių problemų prevencijos programas, padedančias išvengti psichologinių, asmenybės ir ugdymo sunkumų bei veiksmingiau ugdyti psichologinių, asmenybės ir ugdymo sunkumų turinčius mokinius;

7.7. dalyvauja formuojant teigiamą progimnazijos bendruomenės požiūrį į psichologinių, asmenybės ir ugdymo ypatumų turinčius mokinius bei jų ugdymą kartu su bendraamžiais;

7.8. šviečia progimnazijos bendruomenę mokinio raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais;

7.9. renka ir kaupia informaciją, reikalingą konsultuojamų mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su progimnazijos bendruomene, esant būtinybei - su kitomis institucijomis (Vaiko teisių apsaugos tarnybomis, psichikos sveikatos centrais, policija ir kt.), bei atlieka mokinių veiklos ir elgesio pamokų metu stebėseną;

7.10. teikia informaciją apie mokinius, turinčius psichologinių, asmenybės ir ugdymo ypatumų, suinteresuotiems asmenims ar institucijoms, susijusioms su šių mokinių ugdymu, gavęs tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą;

7.11. dalyvauja kuriant rengiamas (aprobuojamas) mokinio psichologinio vertinimo metodikas, mokslo ir studijų institucijų vykdomus projektus;

7.12. tvarko ir pildo savo darbo dokumentus;

7.13. derina su progimnazijos direktoriaus pavaduotoju ugdymui bei Mokytojų taryba metinės veiklos prioritetus ir pagal juos rengia savo veiklos programą mokslo metams;

7.14. skiria pusę savo darbo laiko tiesioginiams ryšiams su psichologinės pagalbos gavėjais, likusiu darbo laiku tvarko mokinių įvertinimų duomenis, dokumentus, rengia rekomendacijas, prevencines programas, ruošiasi konsultacijoms, paskaitoms, tobulina profesinę kvalifikaciją. Šių darbų atlikimo vietą derina su progimnazijos direktoriaus pavaduotoju ugdymui;

7.15. vykdo kitus progimnazijos direktoriaus pavaduotojo ugdymui pavedimus, susijusius su psichologo funkcijomis.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

8. Psichologas atsako už:

8.1. korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą, savo darbo kokybę bei mokinių saugumą savo darbo metu;

8.2. savalaikį nustatytos formos dokumentų pildymą;

8.3. mokinių drausmę ir saugumą;

8.4. darbo drausmės pažeidimus;

8.5. žalą, padarytą progimnazijai dėl savo kaltės ar neatsargumo;

8.6. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimų vykdymą.

9. Psichologas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako progimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10. Psichologas už darbo drausmės pažeidimus gali būti traukiamas drausminėn atsakomybėn. Drausminę nuobaudą skiria progimnazijos direktorius.

Su Vilniaus Barbaros Radvilaitės progimnazijos psichologo pareigybės aprašymu, patvirtintu progimnazijos direktoriaus 2018 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. V-21 susipažinau ir sutinku:

Eil. Nr.	Data	Pavardė, vardas	Parašas

